<u>Arbeitszeitnachweis</u>

Arbeitgeber	
Arbeitnehmer	
Kalenderjahr	
Kalendermonat	
Kalenderwoche	



Wochentag	Beginn (hh:mm)	Ende (hh:mm)	Mittags- pause	Weitere Pausen	Geleistete Stunden (Ist-Zeit)	Vereinbarte Stunden (Soll-Zeit)	Über /Minus- stunden	Anmerkung zu: Ort der Baustelle, Art der Arbeit, Urlaub, Arbeitsaufall, usw.
Montag								
Dienstag								
Mittwoch								
Donnerstag								
Freitag								
Samstag								
Sonntag								
Summe des Al	orechnungs	woche						
Überstunden Vorwoche: Minusstunden Vorwoche		n Vorwoche:]		
Übertrag Über-/	/Minusstunde	en in die näc	nsten Abrech	nungswoche	e (Arbeitszeitl	konto)]

Unterschrift Arbeitnehmer	
Unterschrift Arbeitgeber	